Rumos
Programa Operacional de Valorização do Potencial Humano e Coesão Social da RAM

Integração do Rumos no SIIFSE

Manual do Utilizador

Formulário de Candidatura F06

Acções – Tipo 1.3.1.1; 1.3.2.1; 1.3.4.1

- 6 de Março de 2008 –

1ª Versão

ÍNDICE

1 INTRODUÇÃO 3

1.1 ENQUADRAMENTO E OBJECTIVOS 3
1.2 VISÃO GLOBAL DOS REQUISITOS FUNCIONAIS 3
1.3 ESTRUTURA DO DOCUMENTO 3

2 CANDIDATURA 4

2.1 ESTRUTURA DE NAVEGAÇÃO 5
2.2 LISTA DE CANDIDATURAS 6
2.3 IDENTIFICAÇÃO DA ACÇÃO-TIPO A QUE SE CANDIDATA 7
2.4 ENTIDADE TITULAR 8
2.5 O PROJECTO 9
2.5.1 Caracterização do Projecto 9
2.5.2 Prioridades Temáticas 10
Acompanhamento do Projecto 12
2.6 ACÇÕES 15
2.6.1 Lista de Domínios 15
2.6.2 Detalhe do Domínio 18
2.7 CUSTOS 25
2.8 RESUMO 27
2.9 SUBMISSÃO 30
2.9.1 Submissão de formulário 30
2.9.2 Confirmação da submissão 33
2.10 TERMO DE RESPONSABILIDADE 34

1 Introdução

1.1 Enquadramento e objectivos

O presente documento pretende descrever todo o processo associado à recolha directa no SIIFSE do formulário de candidatura da Formação Avançada, no âmbito do Rumos:

1.3.1.1 Bolsas para Professores / Investigadores
1.3.2.1 Programas e Bolsas de Pós-Graduação, Mestrado, Doutoramento e Pós-Doutoramento
1.3.4.1 Projectos de Investigação

1.2 Visão global dos requisitos funcionais

Foram estabelecidos os seguintes requisitos específicos para a recolha do formulário F06 (os restantes requisitos transversais a todos os formulários encontram-se no documento AP299_FRM_v00.doc):

- As candidaturas poderão ter, no máximo, 36 meses, sendo formalizadas por:
  - Centro de Ciência e Tecnologia da Madeira (CITMA) (NIF 511060408);

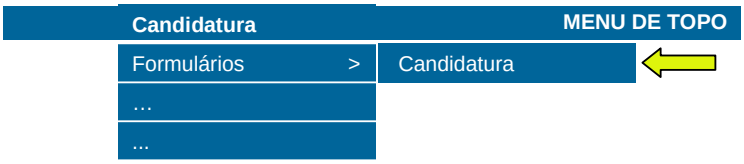
1.3 Estrutura do documento

O documento encontra-se estruturado em 3 capítulos:

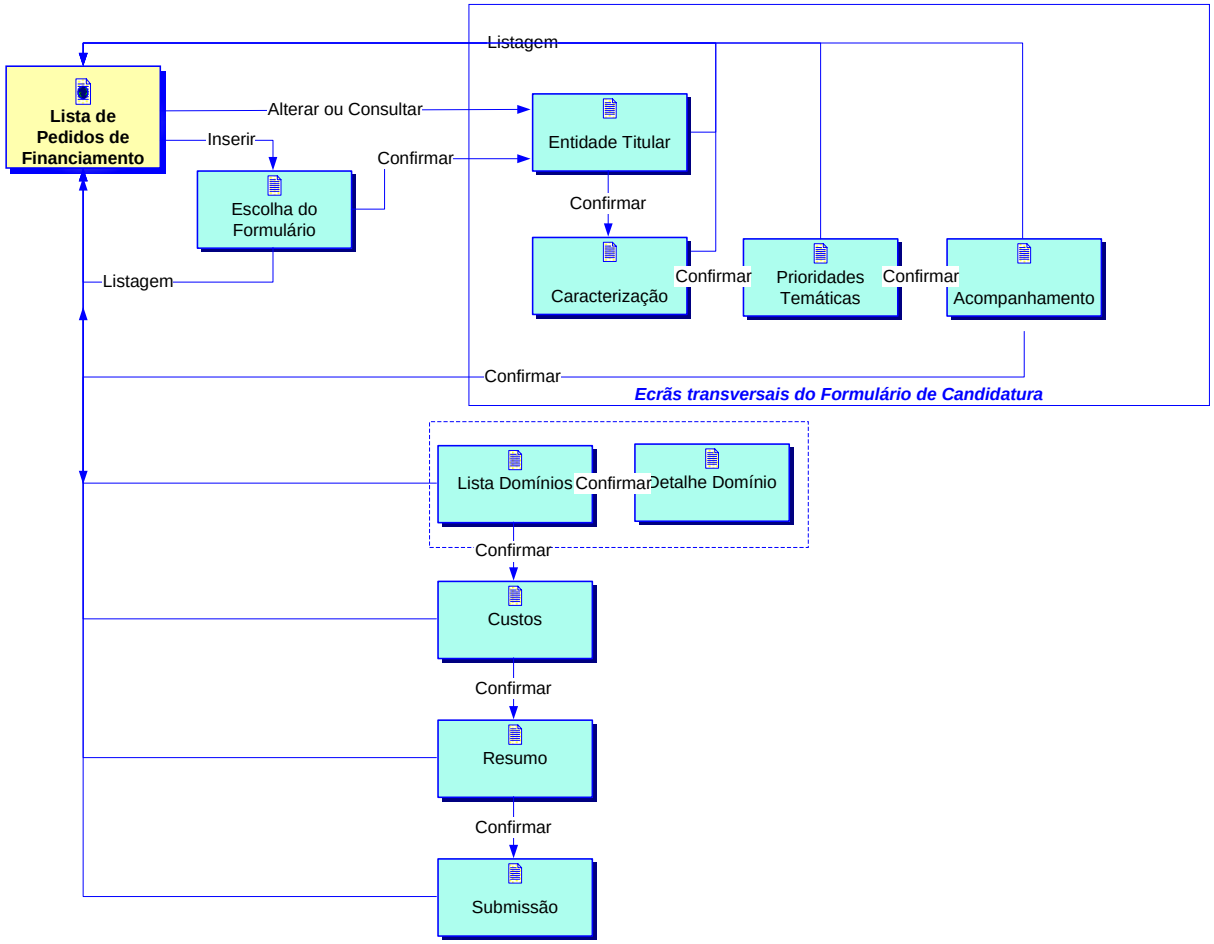
- **Capítulo 1 – Introdução** onde se apresentam os requisitos funcionais específicos e os pressupostos que foram delineados em reuniões prévias à elaboração do presente documento;
- **Capítulo 2 – Descrição dos ecrãs que corporizam o formulário** e de que forma estes se articulam bem como a estrutura de navegação. Para cada ecrã é descrito o *layout*, as validações que lhe estão subjacentes e o processo inerente à confirmação em cada ecrã (e.g.: actualizações de dados, alterações de estados);

2 Candidatura

O acesso à funcionalidade é feito através da entrada de menu "Candidatura", sub-menu "Candidatura", conforme ilustrado na figura abaixo.

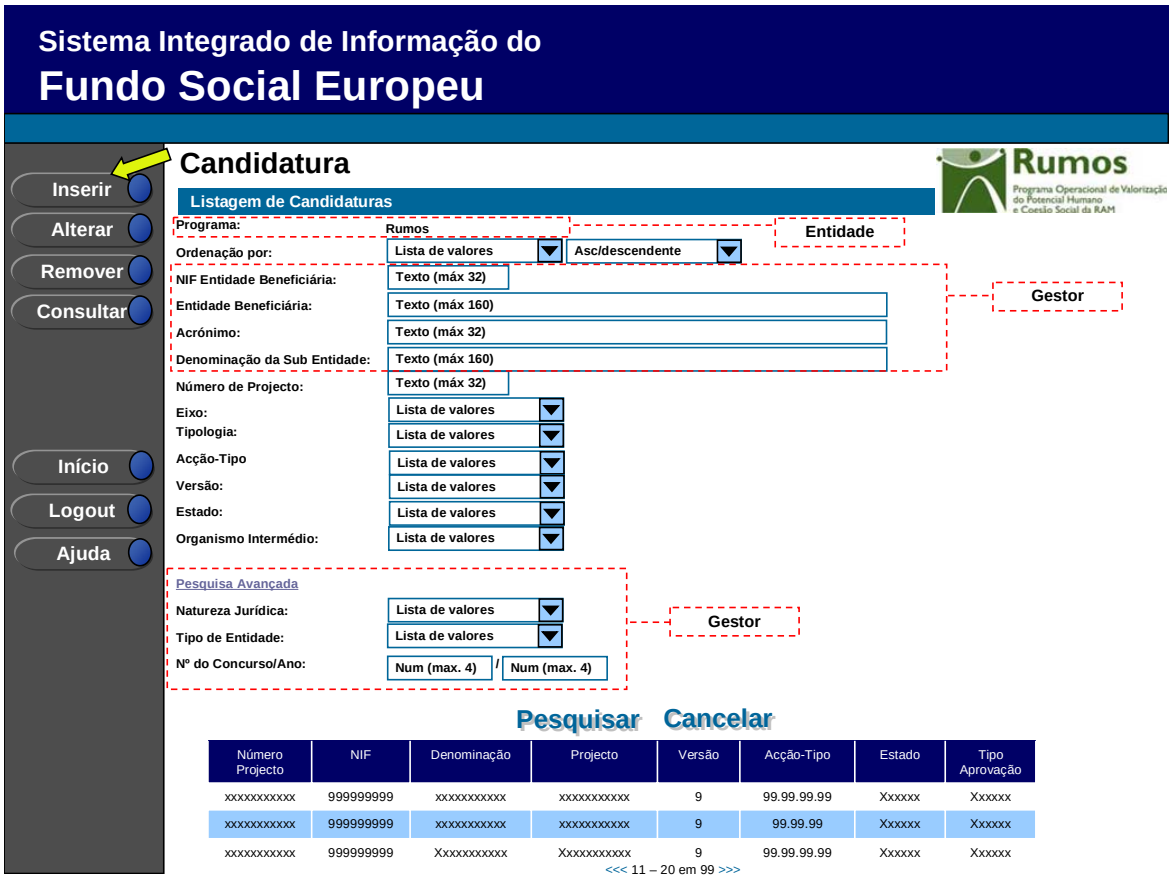


2.1 Estrutura de navegação



2.2 Lista de Candidaturas

A Lista de Candidaturas encontra-se na área de ecrãs transversais dos formulários de candidatura, o desenho técnico/funcional deste formulário encontra-se especificado no documento AP299_FRM_v00.doc.

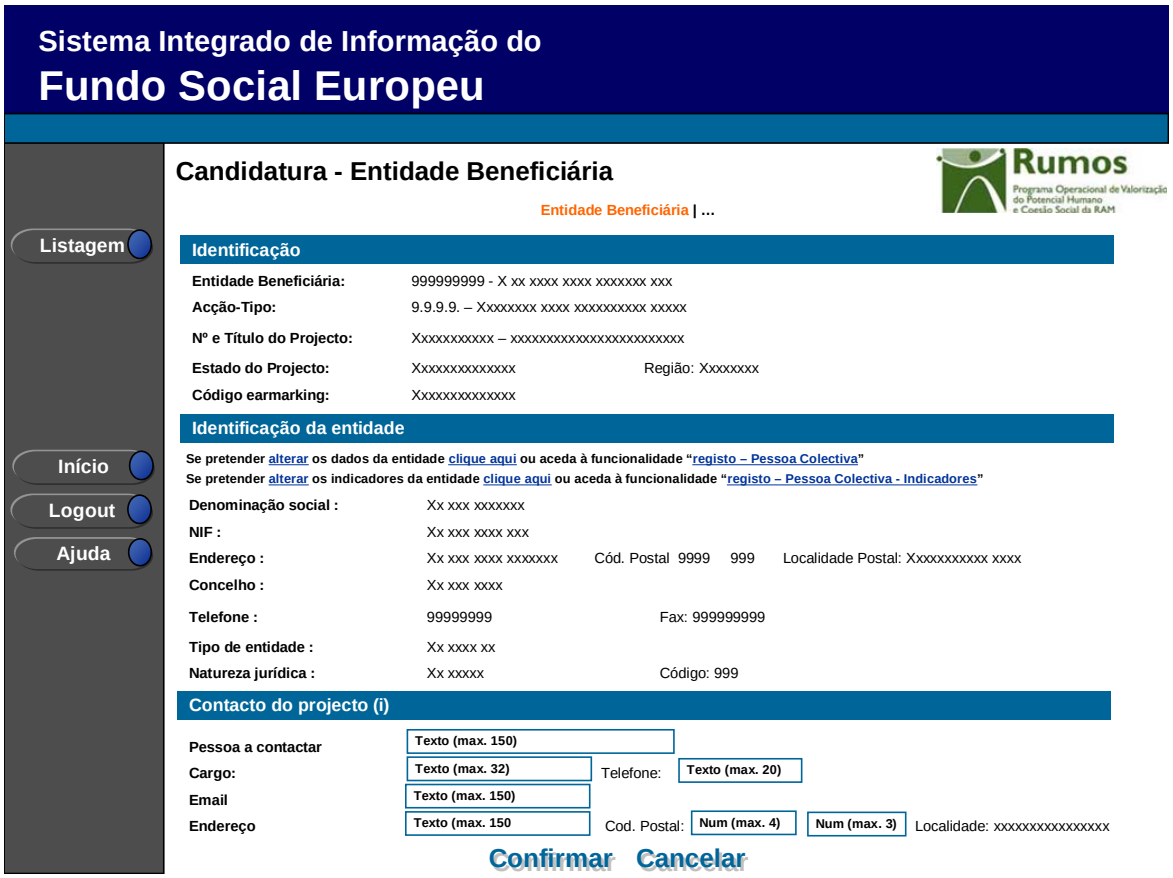


2.3 Identificação da Acção-Tipo a que se candidata

A identificação da acção-tipo encontra-se na área de ecrãs transversais dos formulários de candidatura, o desenho técnico/funcional deste formulário encontra-se especificado no documento AP299_FRM_v00.doc.

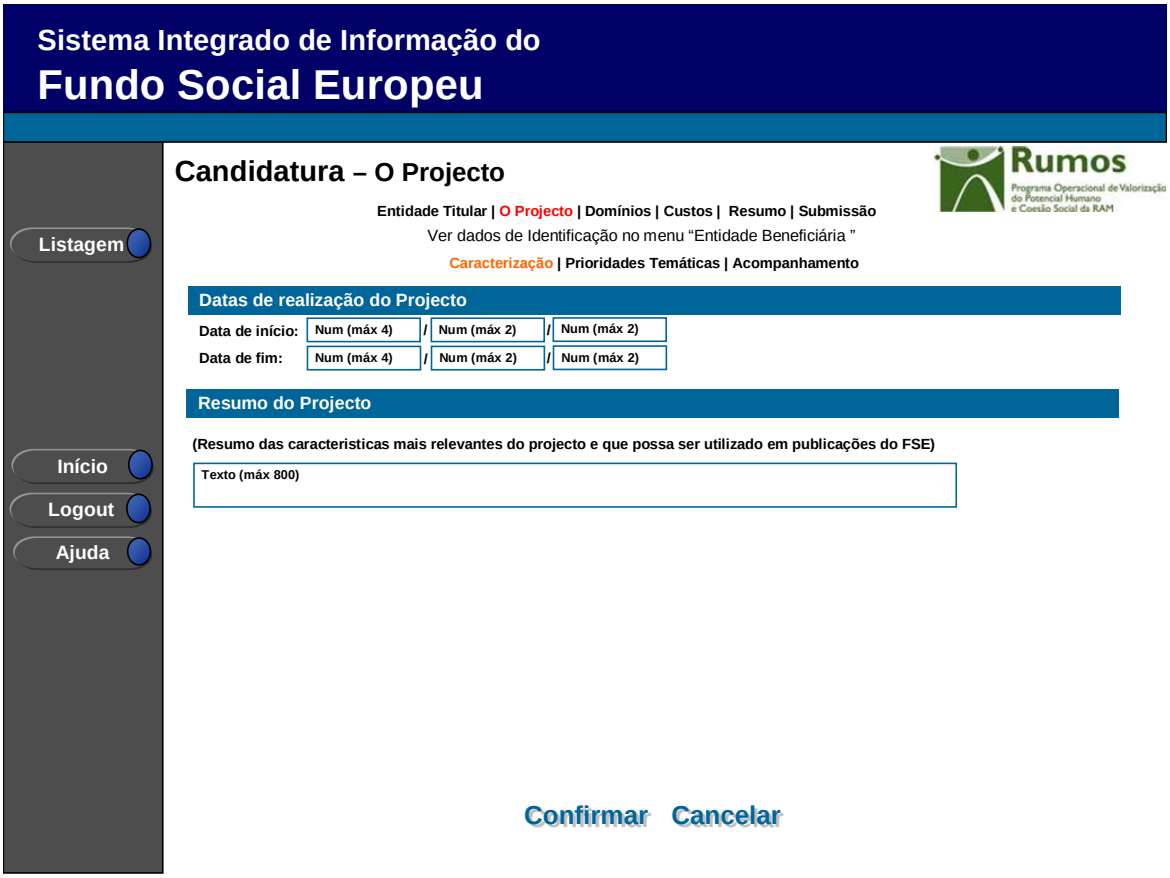
2.4 Entidade Beneficiária

A Entidade Beneficiária encontra-se na área de ecrãs transversais dos formulários de candidatura, o desenho técnico/funcional deste formulário encontra-se especificado no documento AP299_FRM_v00.doc.


Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu
Candidatura - Entidade Beneficiária
Entidade Beneficiária | ...
Listagem
Início
Logout
Ajuda
Identificação
Entidade Beneficiária: 999999999 - X xx xxxx xxxx xxxxxxx xxx
Acção-Tipo: 9.9.9.9. – Xxxxxxxx xxxx xxxxxxxxxx xxxxx
Nº e Título do Projecto: Xxxxxxxxxx – xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Estado do Projecto: Xxxxxxxxxxxxx Região: Xxxxxxxx
Código earmarking: Xxxxxxxxxxxxx
Identificação da entidade
Se pretender alterar os dados da entidade clique aqui ou aceda à funcionalidade "registo – Pessoa Colectiva"
Se pretender alterar os indicadores da entidade clique aqui ou aceda à funcionalidade "registo – Pessoa Colectiva - Indicadores"
Denominação social : Xx xxx xxxxxxx
NIF : Xx xxx xxxx xxx
Endereço : Xx xxx xxxx xxxxxxx Cód. Postal 9999 999 Localidade Postal: Xxxxxxxxxx xxxx
Concelho : Xx xxx xxxx
Telefone : 99999999 Fax: 999999999
Tipo de entidade : Xx xxxx xx
Natureza jurídica : Xx xxxxx Código: 999
Contacto do projecto (i)
Pessoa a contactar Texto (max. 150)
Cargo: Texto (max. 32) Telefone: Texto (max. 20)
Email Texto (max. 150)
Endereço Texto (max. 150 Cod. Postal: Num (max. 4) Num (max. 3) Localidade: xxxxxxxxxxxxxxx
Confirmar Cancelar

2.5 O Projecto

2.5.1 Caracterização do Projecto


Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu
Candidatura – O Projecto
Entidade Titular | O Projecto | Domínios | Custos | Resumo | Submissão
Ver dados de Identificação no menu "Entidade Beneficiária "
Caracterização | Prioridades Temáticas | Acompanhamento
Datas de realização do Projecto
Data de início: Num (máx 4) / Num (máx 2) / Num (máx 2)
Data de fim: Num (máx 4) / Num (máx 2) / Num (máx 2)
Resumo do Projecto
(Resumo das caracteristicas mais relevantes do projecto e que possa ser utilizado em publicações do FSE)
Texto (máx 800)
Listagem
Início
Logout
Ajuda
Confirmar
Cancelar

Este ecrã apresenta a informação geral de caracterização da candidatura:

- Resumo
- Datas de Realização

Operações
▪ Botão "Confirmar" para registar/alterar a informação inserida no ecrã; ▪ Botão "Cancelar" para fazer *reset* à informação introduzida no ecrã; ▪ Botão lateral "Listagem" para retornar à listagem de candidaturas.

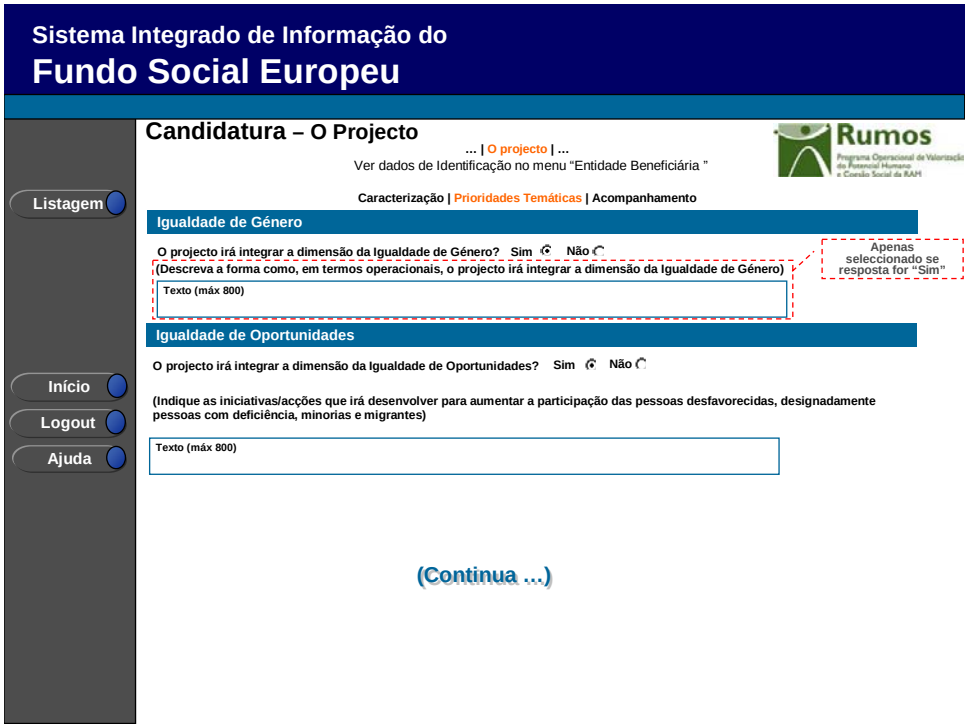
Validações
▪ Todos os campos são de preenchimento obrigatório; ▪ Dimensões dos campos (conforme desenho do ecrã). ▪ As datas de início e de fim têm de ser válidas. ▪ A data de início tem de ser inferior ou igual à data de fim. ▪ Os intervalos de datas (de início e fim) devem respeitar o período associado ao Quadro Comunitário[1]; ▪ A duração do candidatura não pode exceder 3 anos civis.

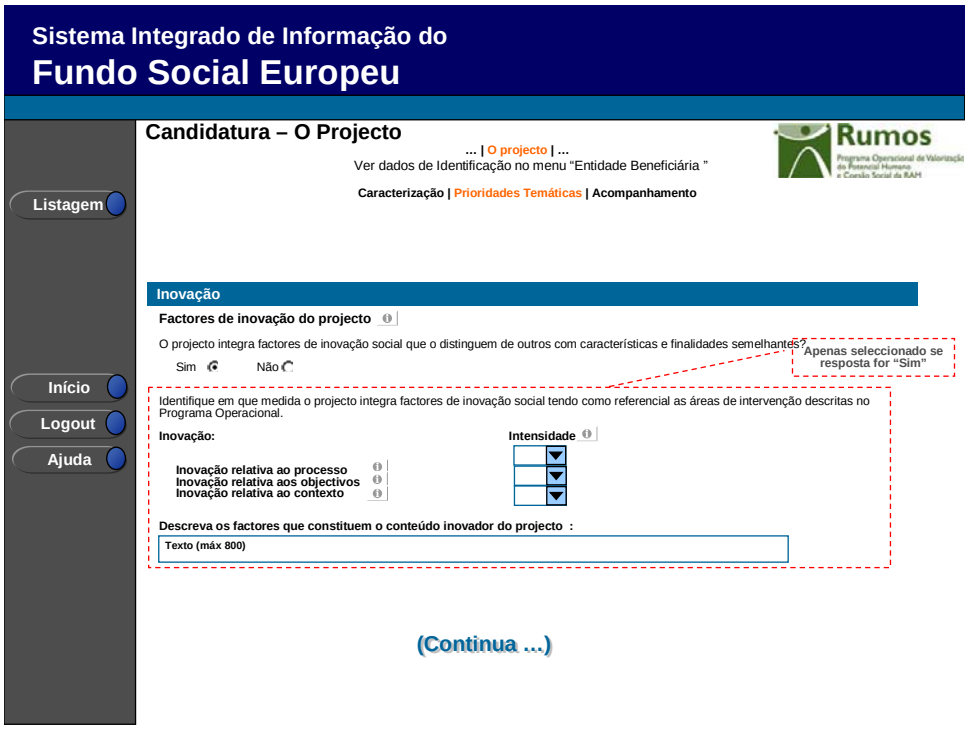
Processo
▪ "Confirmar" regista a informação digitada no ecrã e navega para o ecrã de "Prioridades Temáticas".

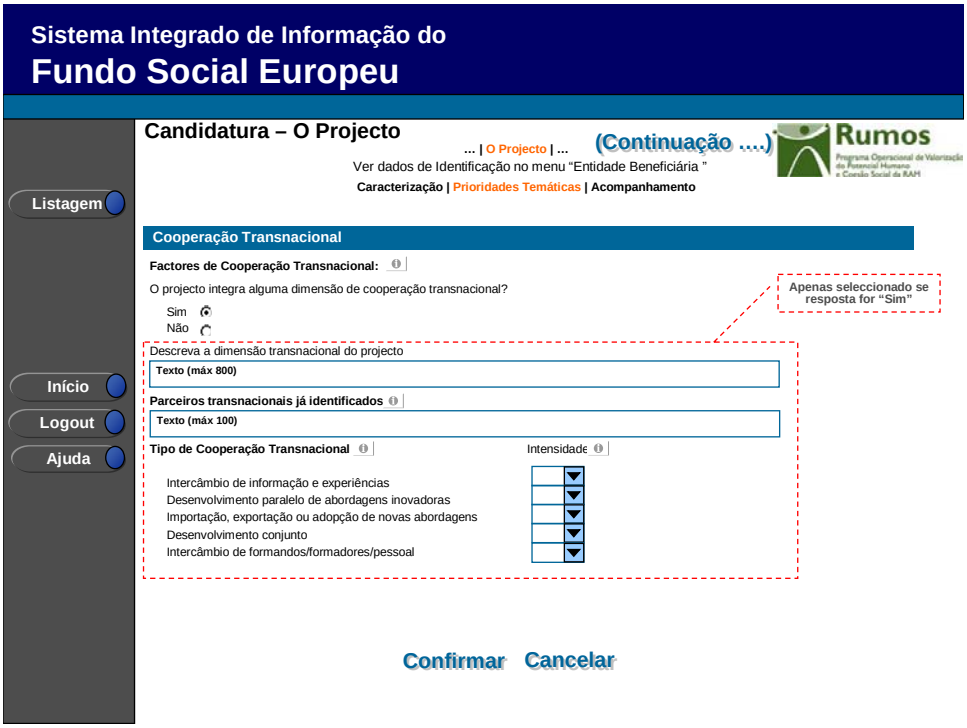
2.5.2 Prioridades Temáticas

O ecrã para descrição da forma como na candidatura serão integradas as prioridades temáticas encontra-se no desenho técnico/funcional dos ecrãs transversais.

[1] 1 de Janeiro 2007 a 31 de Dezembro 2015 (Datas parametrizadas).


Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu
Candidatura – O Projecto
... | O projecto | ...
Ver dados de Identificação no menu "Entidade Beneficiária "
Caracterização | Prioridades Temáticas | Acompanhamento
Listagem
Igualdade de Género
O projecto irá integrar a dimensão da Igualdade de Género? Sim Não
(Descreva a forma como, em termos operacionais, o projecto irá integrar a dimensão da Igualdade de Género)
Apenas seleccionado se resposta for "Sim"
Texto (máx 800)
Igualdade de Oportunidades
O projecto irá integrar a dimensão da Igualdade de Oportunidades? Sim Não
Início
Logout
Ajuda
(Indique as iniciativas/acções que irá desenvolver para aumentar a participação das pessoas desfavorecidas, designadamente pessoas com deficiência, minorias e migrantes)
Texto (máx 800)
(Continua ...)


Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu
Candidatura – O Projecto
... | O projecto | ...
Ver dados de Identificação no menu "Entidade Beneficiária "
Caracterização | Prioridades Temáticas | Acompanhamento
Listagem
Inovação
Factores de inovação do projecto
O projecto integra factores de inovação social que o distinguem de outros com características e finalidades semelhantes?
Apenas seleccionado se resposta for "Sim"
Sim Não
Início
Logout
Ajuda
Identifique em que medida o projecto integra factores de inovação social tendo como referencial as áreas de intervenção descritas no Programa Operacional.
Inovação:
Intensidade
Inovação relativa ao processo
Inovação relativa aos objectivos
Inovação relativa ao contexto
Descreva os factores que constituem o conteúdo inovador do projecto :
Texto (máx 800)
(Continua ...)

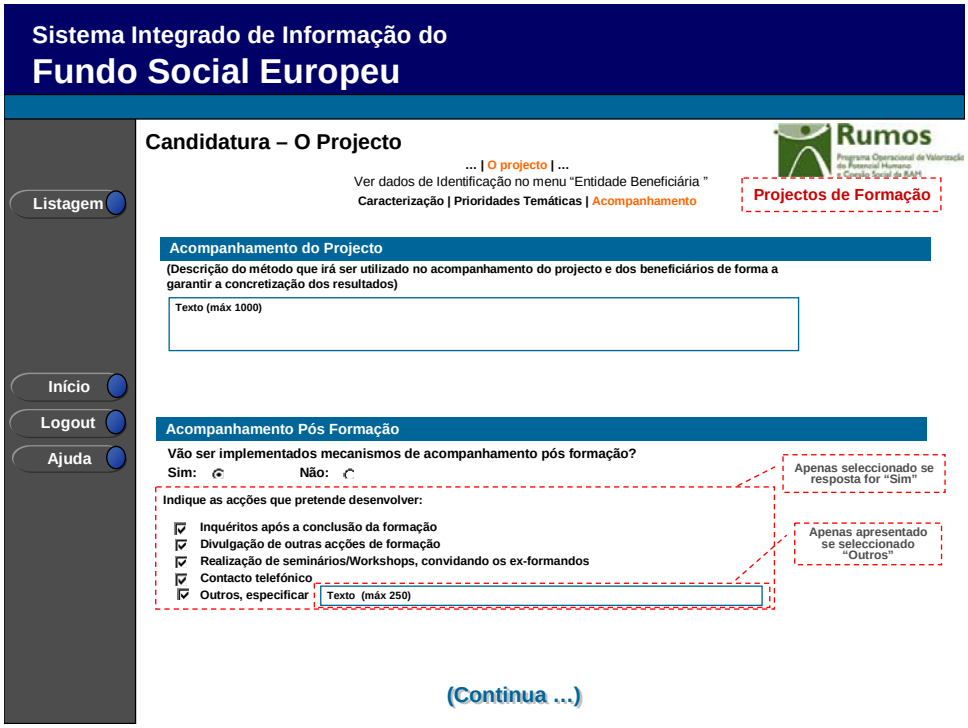


A este formulário aplicam-se os campos de prioridades temáticas:

- Igualdade de Oportunidades
- Igualdade de Género
- Inovação
- Cooperação Transnacional

Acompanhamento do Projecto

O ecrã de recolha de informação relativa aos mecanismos previstos para o acompanhamento da candidatura encontra-se no desenho técnico/funcional dos ecrãs transversais.


Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu
Candidatura – O Projecto
... | O projecto | ...
Ver dados de Identificação no menu "Entidade Beneficiária "
Caracterização | Prioridades Temáticas | Acompanhamento
Projectos de Formação
Listagem
Início
Logout
Ajuda
Acompanhamento do Projecto
(Descrição do método que irá ser utilizado no acompanhamento do projecto e dos beneficiários de forma a garantir a concretização dos resultados)
Texto (máx 1000)
Acompanhamento Pós Formação
Vão ser implementados mecanismos de acompanhamento pós formação?
Sim:
Não:
Apenas seleccionado se resposta for "Sim"
Indique as acções que pretende desenvolver:
Inquéritos após a conclusão da formação
Divulgação de outras acções de formação
Realização de seminários/Workshops, convidando os ex-formandos
Contacto telefónico
Outros, especificar
Texto (máx 250)
Apenas apresentado se seleccionado "Outros"
(Continua ...)

Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu
Candidatura – O Projecto
(Continuação ....)
... | O projecto | ...
Ver dados de Identificação no menu "Entidade Beneficiária "
Caracterização | Prioridades Temáticas | Acompanhamento
Projectos de Formação
Listagem
Início
Logout
Ajuda
Avaliação dos Resultados da Formação
Vão ser utilizados mecanismos estruturados de avaliação da qualidade e dos resultados da formação?
Sim:
Não:
Apenas seleccionado se resposta for "Sim"
Indique quais:
Da qualidade do processo formativo (durante a formação)
Das aprendizagens realizadas pelos formandos (durante a formação)
Da transferência das aprendizagens realizadas pelos formandos (activos) para o contexto de trabalho (após a formação)
Da melhoria da qualidade do emprego após a formação
Outros, especificar
Texto (máx 250)
Apenas apresentado se seleccionado "Outros"
Confirmar
Cancelar

A este formulário aplicam-se os campos de acompanhamento da candidatura

- Acompanhamento do Projecto
- Acompanhamento Pós Formação
- Avaliação dos Resultados da Formação

2.6 Acções

2.6.1 Lista de Domínios

Acção Tipo 1.3.1.1

Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu
Inserir
Alterar
Remover
Consultar
Voltar
Início
Logout
Ajuda
Candidatura – Lista de Domínios
Entidade Titular | O Projecto | Domínios | Custos | Resumo | Submissão
Ver dados de Identificação no menu "Entidade Beneficiária "
Aplicável à Acção Tipo 1.3.1.1
Bolsas
N º Total de Domínios Científicos: Num (max. 3)
Nº Total Domínios inseridos: 99
Confirmar Cancelar
Domínio | Bolsas para Visitantes | Bolsas para Cursos | Bolsas para Estágios | Bolsas para Reuniões Científicas | Montante Solicitado
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 9 999 999.99
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 9 999 999.99
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 9 999 999.99
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 9 999 999.99
<<< 11 – 20 em 99 >>>

Acção Tipo 1.3.2.1

Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu
Inserir
Alterar
Remover
Consultar
Voltar
Início
Logout
Ajuda
Candidatura – Lista de Domínios
Entidade Titular | O Projecto | Domínios | Custos | Resumo | Submissão
Ver dados de Identificação no menu "Entidade Beneficiária "
Aplicável à Acção Tipo 1.3.2.1
Programas e Bolsas
N.º Total de Domínios Científicos: Num (max. 3)
Nº Total Domínios inseridos: 99
Confirmar Cancelar
Domínio | Pós-Graduação | Mestrado | Doutoramento | Pós-Doutoramento | Montante Solicitado
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 9 999 999.99
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 9 999 999.99
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 9 999 999.99
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 999 999 | 9 999 999.99
<<< 11 – 20 em 99 >>>

Acção Tipo 1.3.4.1

Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu
Inserir
Alterar
Remover
Consultar
Voltar
Início
Logout
Ajuda
Candidatura – Lista de Domínios
Entidade Titular | O Projecto | Domínios | Custos | Resumo | Submissão
Ver dados de Identificação no menu "Entidade Beneficiária "
Aplicável à Acção Tipo 1.3.4.1
Projectos
N.º Total de Domínios Científicos: Num (max. 3)
Nº Total Domínios inseridos: 99
Confirmar Cancelar
Domínio | Projectos de Investigação | Montante Solicitado
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 9 999 999.99
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 9 999 999.99
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 9 999 999.99
Xxxxxxxxxx | 999 999 | 9 999 999.99
<<< 11 – 20 em 99 >>>

Este ecrã disponibiliza a listagem de domínios da candidatura em contexto apresentando a seguinte informação:

- Domínios Científicos;
- Total de Bolseiros, por tipo de Bolsa aplicável
- Montante Solicitado;

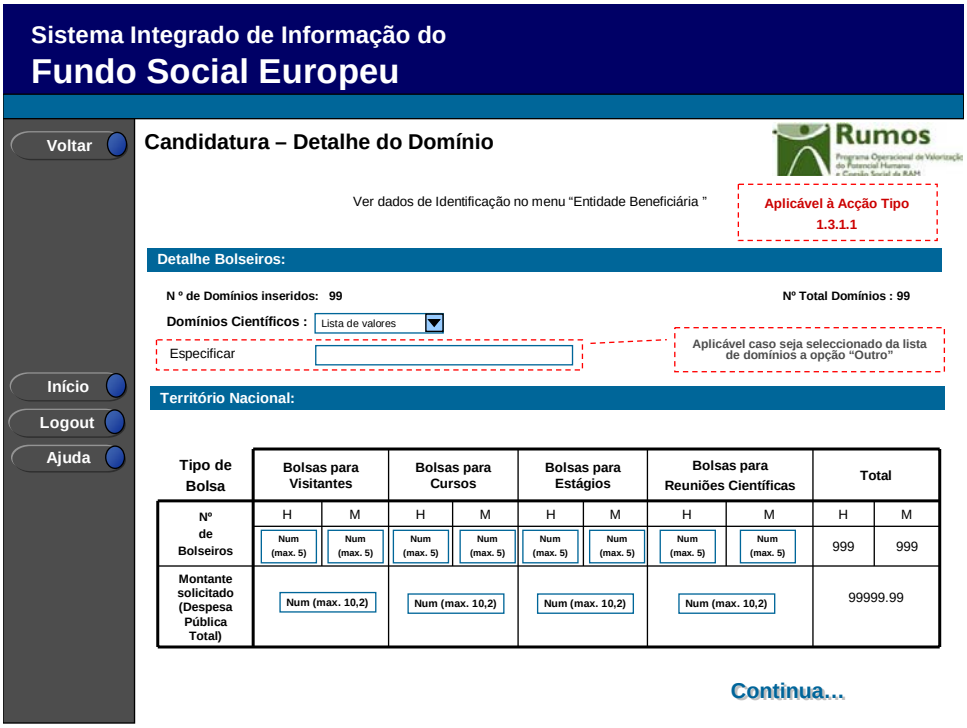
Operações
▪ Botão "Confirmar" para registar/alterar a informação inserida no ecrã; ▪ Botão "Inserir" para inserir um novo domínio científico. ▪ Botão "Alterar" para alterar o detalhe do domínio cientifico seleccionado. ▪ Botão "Remover" para remover o domínio cientifico seleccionado. ▪ Botão "Consultar" para consultar o domínio cientifico seleccionado. ▪ Botão lateral "Voltar" para retornar à listagem de Pedidos de Candidatura. ▪ Navegar na listagem de domínios apresentados: o "<<" para os 10 anteriores o ">>" para os 10 seguintes

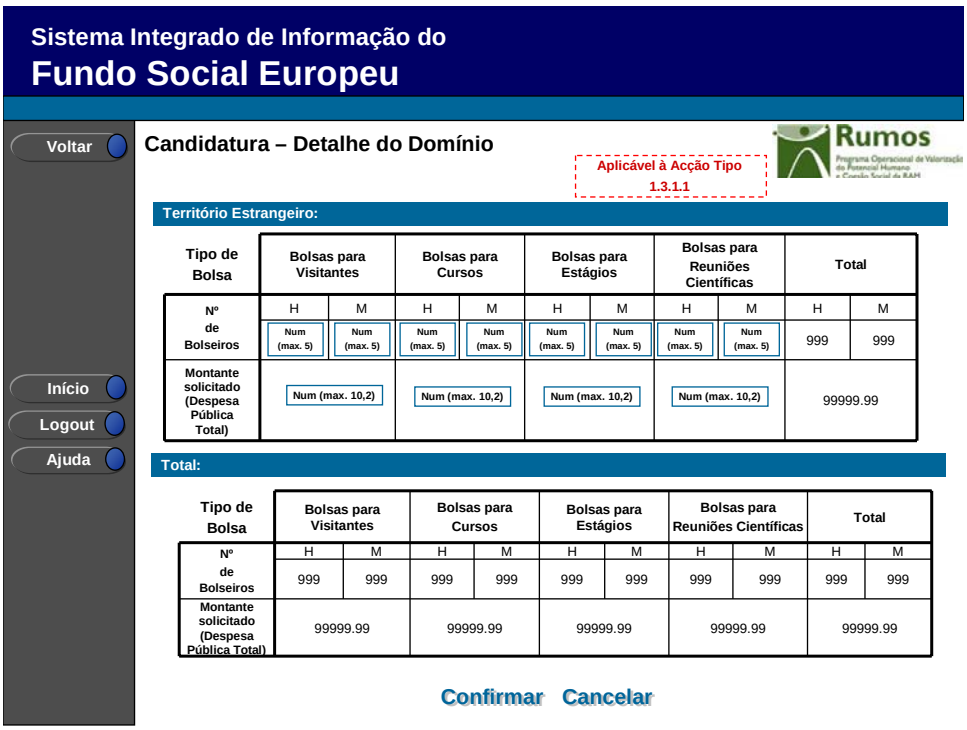
Validações
▪ O número de domínios científicos inseridos tem de ser igual ao número de domínios científicos indicado.

Processo
▪ "Confirmar" regista o nº de domínios científicos associados à acção. Se o n.º de domínios científicos inseridas for inferior ao n.º de domínios indicados navega para o detalhe do domínio, caso contrário navega para o ecrã "Custos"

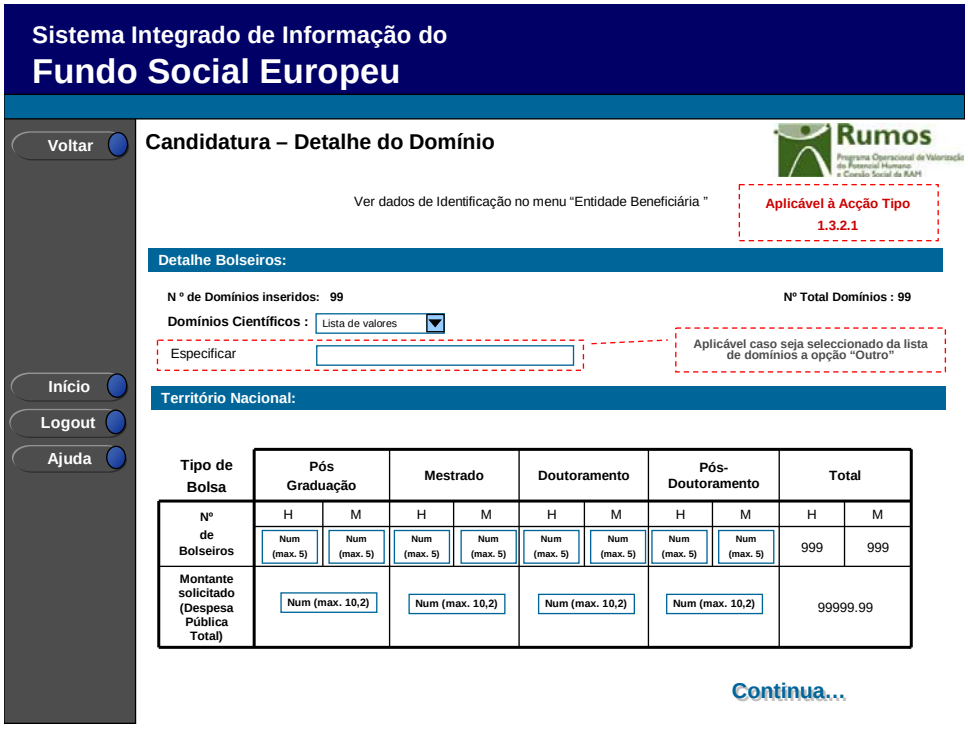
2.6.2 Detalhe do Domínio

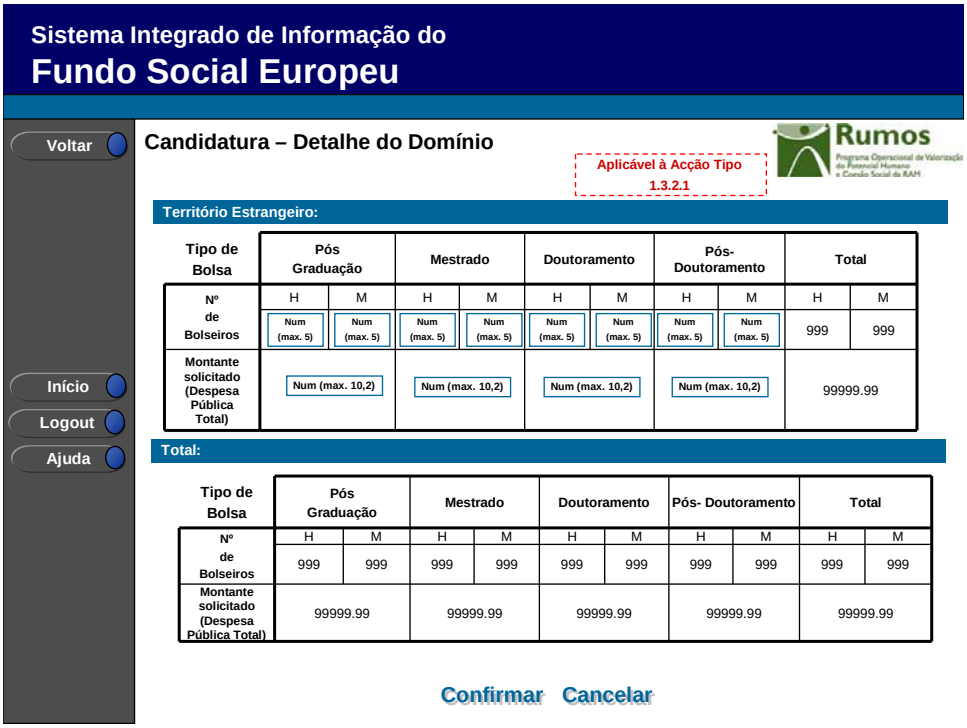
Acção Tipo 1.3.1.1



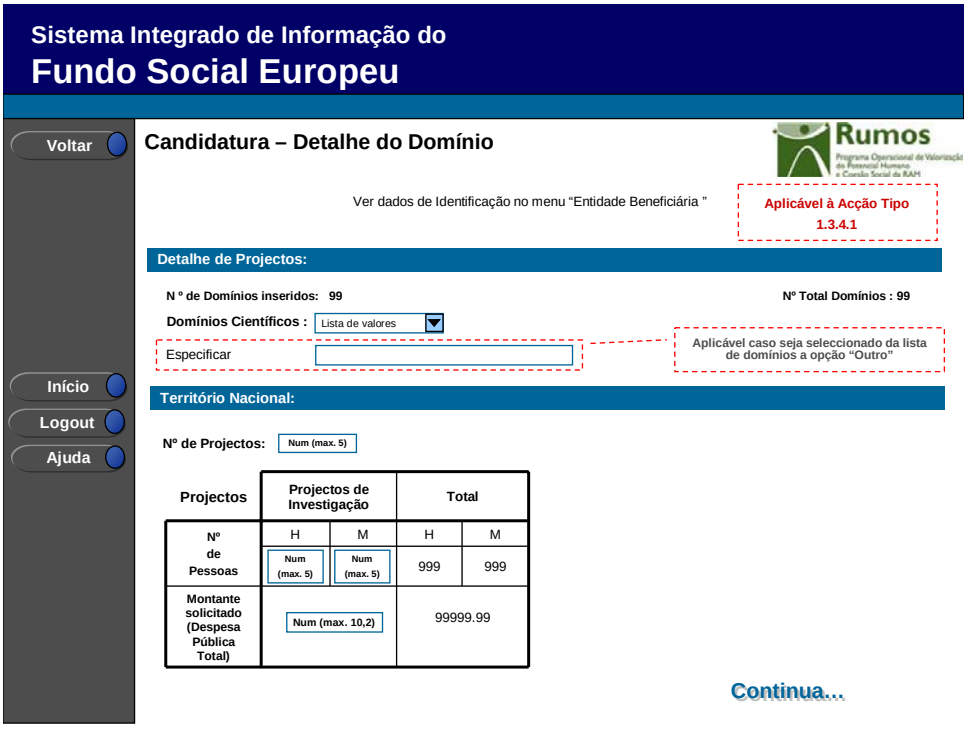


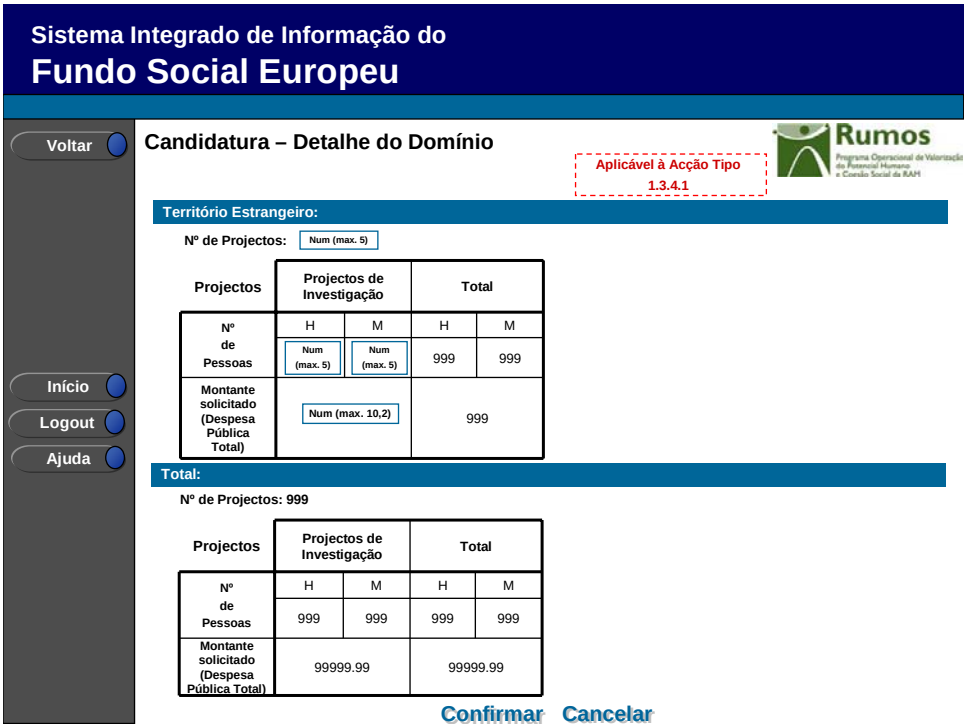
Acção Tipo 1.3.2.1





Acção Tipo 1.3.4.1





Neste ecrã é introduzida informação relativa à caracterização do Domínio, nomeadamente:

- Domínio Científico;
- Bolseiros, por tipo de bolsa aplicável a cada acção tipo:

Acção Tipo 1.3.1.1

- Bolsas para Visitantes (Homens e Mulheres);
- Bolsas para Cursos (Homens e Mulheres);
- Bolsas para Estágios (Homens e Mulheres);
- Bolsas para Reuniões Científicas (Homens e Mulheres);

Acção Tipo 1.3.2.1

- Pós-Graduação (PG) (Homens e Mulheres);
- Mestrado (M) (Homens e Mulheres);

- Doutoramento (D) (Homens e Mulheres);
- Pós Doutoramento (PD) (Homens e Mulheres);

Acção Tipo 1.3.4.1

- Projectos de Investigação (PI) (Homens e Mulheres);
- Nº de Projectos

- Total (Homens e Mulheres);

- Montante Solicitado (Despesa Pública Total).

A informação dos tipos de bolsas será introduzida atendendo à sua realização em Território Nacional ou Estrangeiro. A entidade pode também consultar o total, que resulta da soma dos dados introduzidos a nível nacional, mais estrangeiro.

A lista com os Domínios Científicos aplicados é a seguinte:

11 - Matemática
15 - Física
18 - Química
21 - Ciências Biológicas
24 - Ciências da Terra, do Ambiente e do Espaço Exterior
30 - Engenharia de Minas
32 - Engenharia Metalúrgica
34 - Engenharia e Tecnologia Químicas
36 - Engenharia e Tecnologia Mecânicas
38 - Engenharia Civil
40 - Engenharia Electrotécnica
42 - Engenharia e Tecnologia Electrónicas, Automação e Controlo
44 - Telecomunicações
45 - Engenharia Naval
46 - Ciências de Engenharia Diversas
48 - Outras Tecnologias
49 - Disciplinas Auxiliares da Engenharia
51 - Ciências Básicas
53 - Ciências Clínicas
55 - Ciências Clínicas Complementares
57 - Ciências Sócio-Médicas
59 - Ciências Farmacológicas
61 - Ciências Agrárias
64 - Ciências Veterinárias
67 - Ciências de Recursos Vivos e Conservação da Natureza
71 - Antropologia
72 - Arquitectura

73 - Ciências Jurídicas
74 - Ciências Linguísticas e Literárias
75 - Ciências Políticas
77 - Demografia
78 - Economia
81 - Geografia
82 - Organização e Gestão de Empresas
84 - Pedagogia
86 - Psicologia
88 - Sociologia
91 - Filosofia
93 - História
95 - Ciências Auxiliares da História
97 - Ciências Sociais e Humanas

Será ainda possível mediante a selecção da lista de domínios a opção "Outro" especificar o domínio aplicável.

Operações
▪ Botão "Confirmar" para registar/alterar a informação inserida no ecrã; ▪ Botão lateral "Voltar" para retornar à listagem das Domínios;

Validações
▪ O domínio científico não pode ser repetido; ▪ O total de bolseiros tem que ser maior que zero; ▪ O montante total tem que ser maior que zero. ▪ Na acção-tipo 1.3.1.1, se o número de bolseiros na vertente visitantes for superior a 0, então o respectivo montante solicitado para este tipo de bolsa tem que ser maior que zero, e vice-versa. ▪ Na acção-tipo 1.3.1.1, se o número de bolseiros na vertente estágios for superior a 0, então o respectivo montante solicitado para este tipo de bolsa tem que ser maior que zero, e vice-versa. ▪ Na acção-tipo 1.3.1.1, se o número de bolseiros na vertente cursos for superior a 0, então o respectivo montante solicitado para este tipo de bolsa tem que ser maior que zero, e vice-versa. ▪ Na acção-tipo 1.3.1.1, se o número de bolseiros na vertente reuniões científicas for

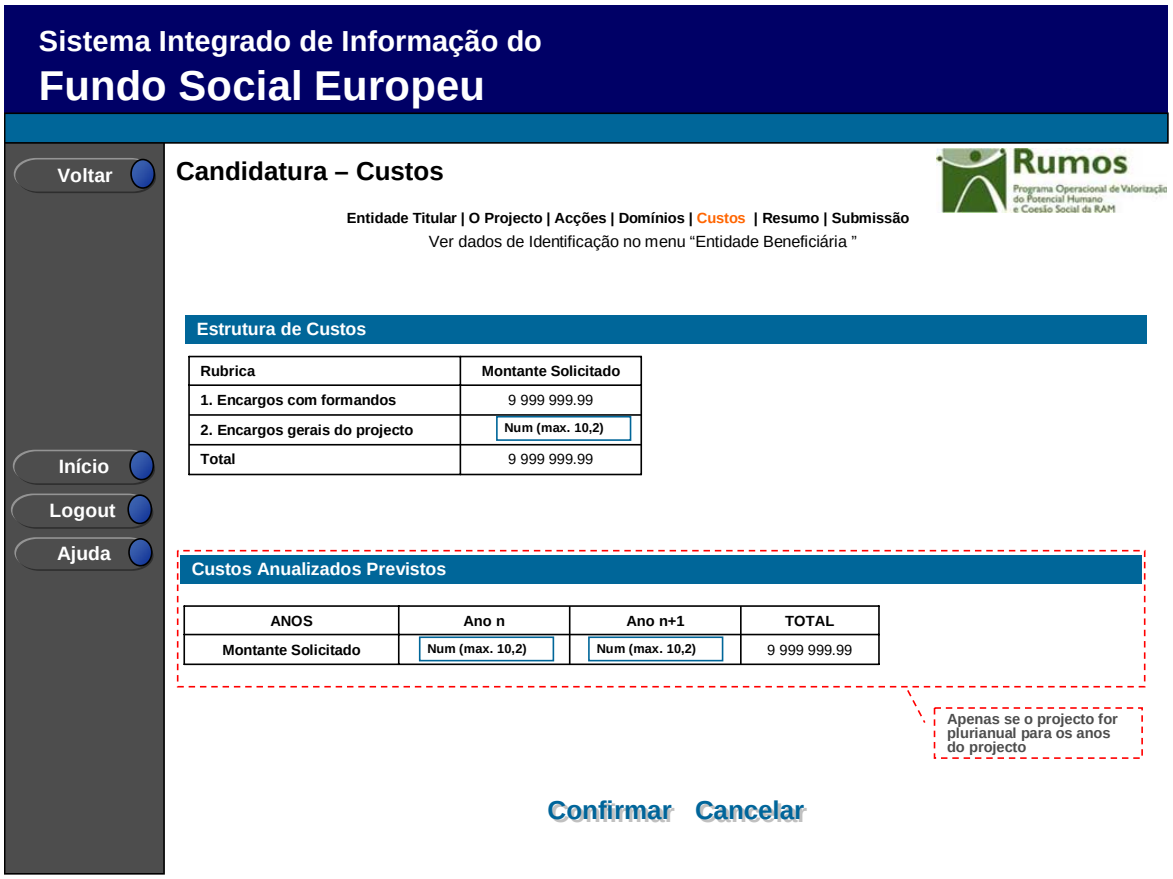
superior a 0, então o respectivo montante solicitado para este tipo de bolsa tem que ser maior que zero, e vice-versa.

- Na acção-tipo 1.3.2.1, se o número de bolseiros na vertente de pós-graduação for superior a 0, então o respectivo montante solicitado para este tipo de bolsa tem que ser maior que zero, e vice-versa.
- Na acção-tipo 1.3.2.1, se o número de bolseiros na vertente de mestrado for superior a 0, então o respectivo montante solicitado para este tipo de bolsa tem que ser maior que zero, e vice-versa.
- Na acção-tipo 1.3.2.1, se o número de bolseiros na vertente de doutoramento for superior a 0, então o respectivo montante solicitado para este tipo de bolsa tem que ser maior que zero, e vice-versa.
- Na acção-tipo 1.3.2.1, se o número de bolseiros na vertente de pós-doutoramento for superior a 0, então o respectivo montante solicitado para este tipo de bolsa tem que ser maior que zero, e vice-versa.
- Na acção-tipo 1.3.4.1, se o número de pessoas na vertente de projectos de investigação for superior a 0, então o respectivo montante solicitado para este tipo de bolsa tem que ser maior que zero, e vice-versa.
- Na acção-tipo 1.3.4.1, o número de projectos inseridos tem de ser maior que zero.

Processo

- "Confirmar":
  - Regista a informação digitada no ecrã e insere/actualiza os dados da acção.
  - Actualiza a tabela de orçamentos, rubrica "Montante Total", com a soma dos montantes solicitados de todos os domínios científicos.
  - Navega para o ecrã "Lista de Domínios".

2.7 Custos



Neste ecrã serão recolhidos os custos para a totalidade da candidatura em conformidade com a estrutura de rubricas definida para esta tipologia.

A rubrica "1 Encargos com Formandos" não se encontra passível de edição visto agregar os montantes solicitados por domínio por tipo de bolsa no ecrã "Indicadores Físicos".

Caso a candidatura seja plurianual será igualmente recolhido o montante solicitado por ano.

Operações
▪ Botão "Confirmar" para registar/alterar a informação inserida no ecrã;

- Botão lateral "Voltar" para retornar à listagem de Pedidos de Candidatura.

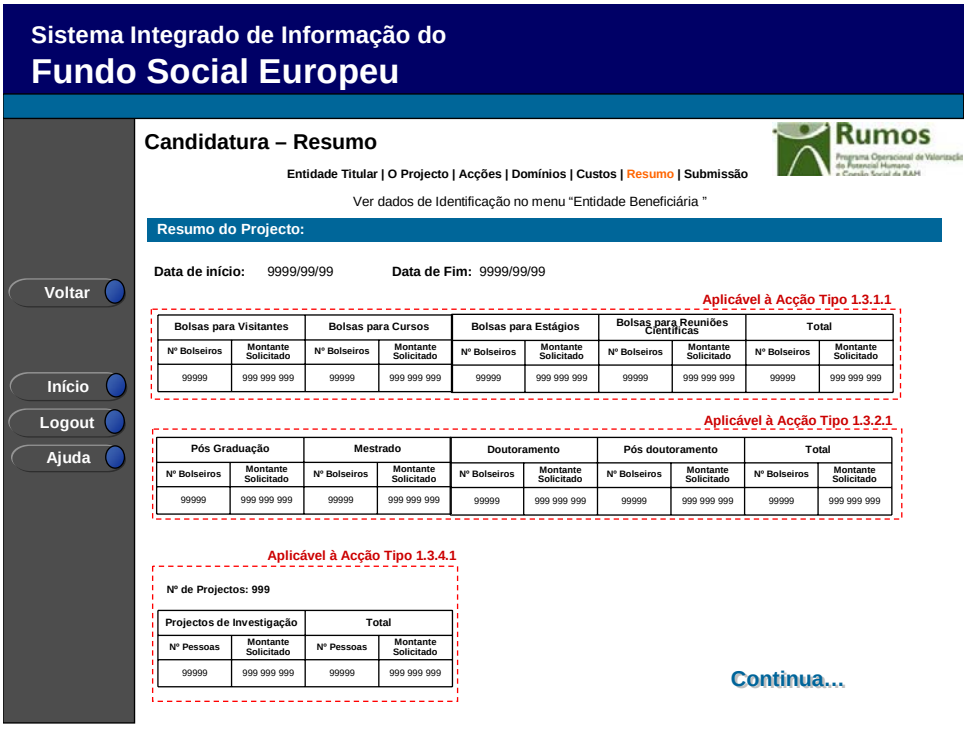
Validações

- O montante total tem que ser maior que zero.

Processo

- "Confirmar":
  - Regista a informação digitada no ecrã e insere/actualiza os dados financeiros da candidatura.
  - Actualiza a tabela de orçamentos com os montantes solicitados para da candidatura.
  - Navega para o ecrã "Resumo".

2.8 Resumo



Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu

Voltar
Início
Logout
Ajuda

Candidatura – Resumo

Entidade Titular | O Projecto | Acções | Domínios | Custos | Resumo | Submissão

Ver dados de Identificação no menu "Entidade Beneficiária "

Resumo do Projecto:

Data de início: 9999/99/99 **Data de Fim:** 9999/99/99

Aplicável à Acção Tipo 1.3.1.1

Bolsas para Visitantes		Bolsas para Cursos		Bolsas para Estágios		Bolsas para Reuniões Científicas		Total	
Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado
99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999

Aplicável à Acção Tipo 1.3.2.1

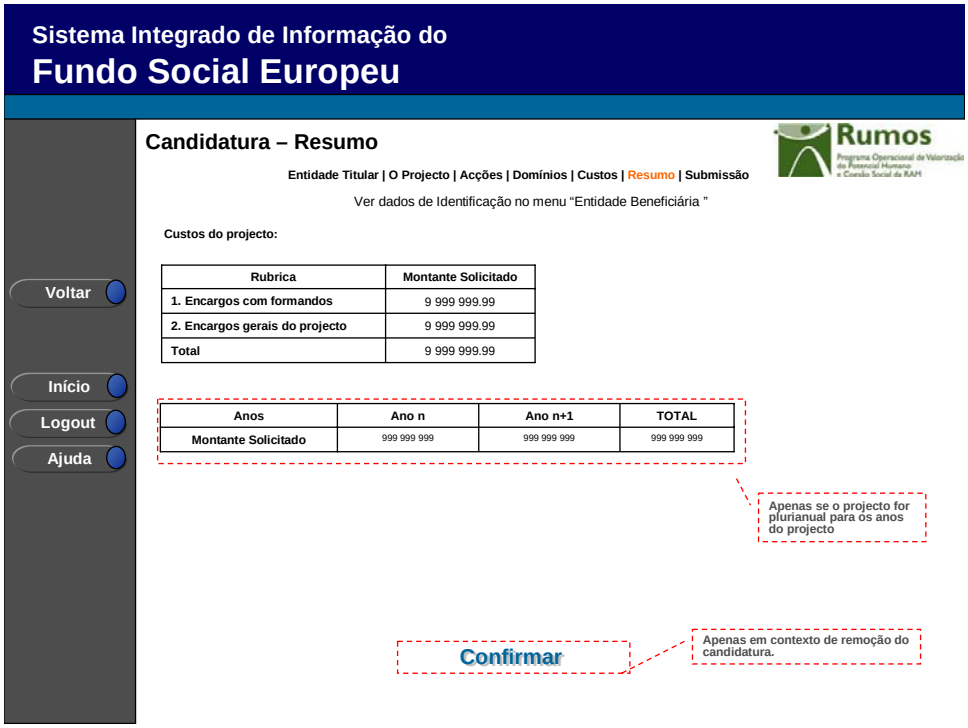
Pós Graduação		Mestrado		Doutoramento		Pós doutoramento		Total	
Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado
99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999

Aplicável à Acção Tipo 1.3.4.1

Nº de Projectos: 999

Projectos de Investigação		Total	
Nº Pessoas	Montante Solicitado	Nº Pessoas	Montante Solicitado
99999	999 999 999	99999	999 999 999

Continua...



Neste ecrã é apresentado um resumo do formulário permitindo ao promotor validar a informação inserida[1], nomeadamente:

- Nº de bolseiros e montante solicitado, distribuídos pelos tipos de bolsas aplicáveis
- Totais (Nº de bolseiros e Montante Solicitado)
- Montante anualizado solicitado (caso da candidatura seja pluri-annual)

Será também neste ecrã que o promotor confirmará a intenção de remoção da candidatura (operação escolhida na listagem de pedidos de candidatura apenas para candidaturas registadas). Para fazer face a este requisito, o ecrã de "resumo" apresentará o botão "confirmar", em caso de remoção, não sendo disponibilizada nenhuma outra informação do formulário[1].

[1] O resumo da informação física existente neste ecrã poderá ser alvo de alteração, em função da indicação, por parte do Rumos, dos tipos de bolsa a aplicar em cada acção tipo.

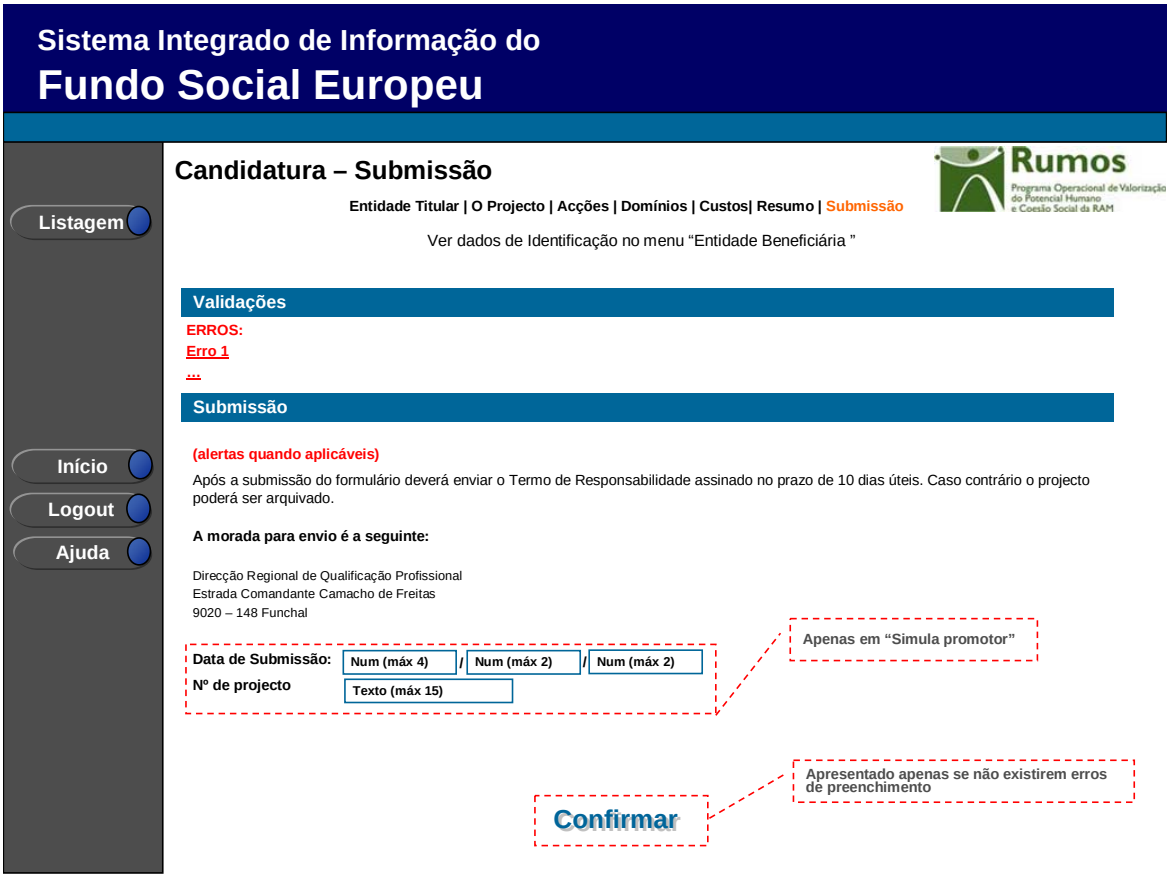
Operações
▪ Botão "Confirmar" para confirmar a informação apresentada no ecrã, que no caso de se tratar de uma remoção procederá à concretização da mesma; ▪ Botão lateral "Listagem" para retornar à listagem de candidaturas.

Processo
▪ "Botão lateral "Listagem" navega para a "listagem de Pedidos de candidatura"; ▪ Em contexto de remoção, o botão "Confirmar" remove o Pedido do SIIFSE e navega para a "listagem de pedidos de candidatura". No contexto de inserção/alteração navega para o ecrã de submissão.

[1] Para proceder à consulta integral do formulário deverá seleccionar a opção "Consultar".

2.9 Submissão

2.9.1 Submissão de formulário


Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu
Candidatura – Submissão
Entidade Titular | O Projecto | Acções | Domínios | Custos| Resumo | Submissão
Ver dados de Identificação no menu "Entidade Beneficiária "
Listagem
Início
Logout
Ajuda
Validações
ERROS:
Erro 1
...
Submissão
(alertas quando aplicáveis)
Após a submissão do formulário deverá enviar o Termo de Responsabilidade assinado no prazo de 10 dias úteis. Caso contrário o projecto poderá ser arquivado.
A morada para envio é a seguinte:
Direcção Regional de Qualificação Profissional
Estrada Comandante Camacho de Freitas
9020 – 148 Funchal
Data de Submissão:
Num (máx 4) / Num (máx 2) / Num (máx 2)
Nº de projecto
Texto (máx 15)
Apenas em "Simula promotor"
Apresentado apenas se não existirem erros de preenchimento
Confirmar

Este é o último dos ecrãs que corporizam o formulário de candidatura, sendo neste ecrã que a entidade procede à submissão do formulário à entidade gestora após ter sido verificado o seu correcto preenchimento. A opção de submissão (botão "Confirmar") apenas será disponibilizado quando o formulário não apresentar erros de preenchimento e toda a informação obrigatória estiver devidamente preenchida.

Também serão aqui apresentados, quando aplicável, alertas não impeditivos de submissão que permitirão à entidade tomar as diligências necessárias para regularização das situações verificadas.

Para prever o cenário de recuperação de histórico, quando em contexto de simula promotor, será recolhida a data de submissão e o nº da candidatura.

Será ainda apresentada a morada para a qual o termo de responsabilidade deverá ser enviado em conformidade com a região, OI e acção-tipo da candidatura.

Operações
▪ Botão "Confirmar" para submeter a candidatura; ▪ Botão lateral "Listagem" para retornar à listagem de pedidos de candidatura.

Alertas
▪ Não aplicável

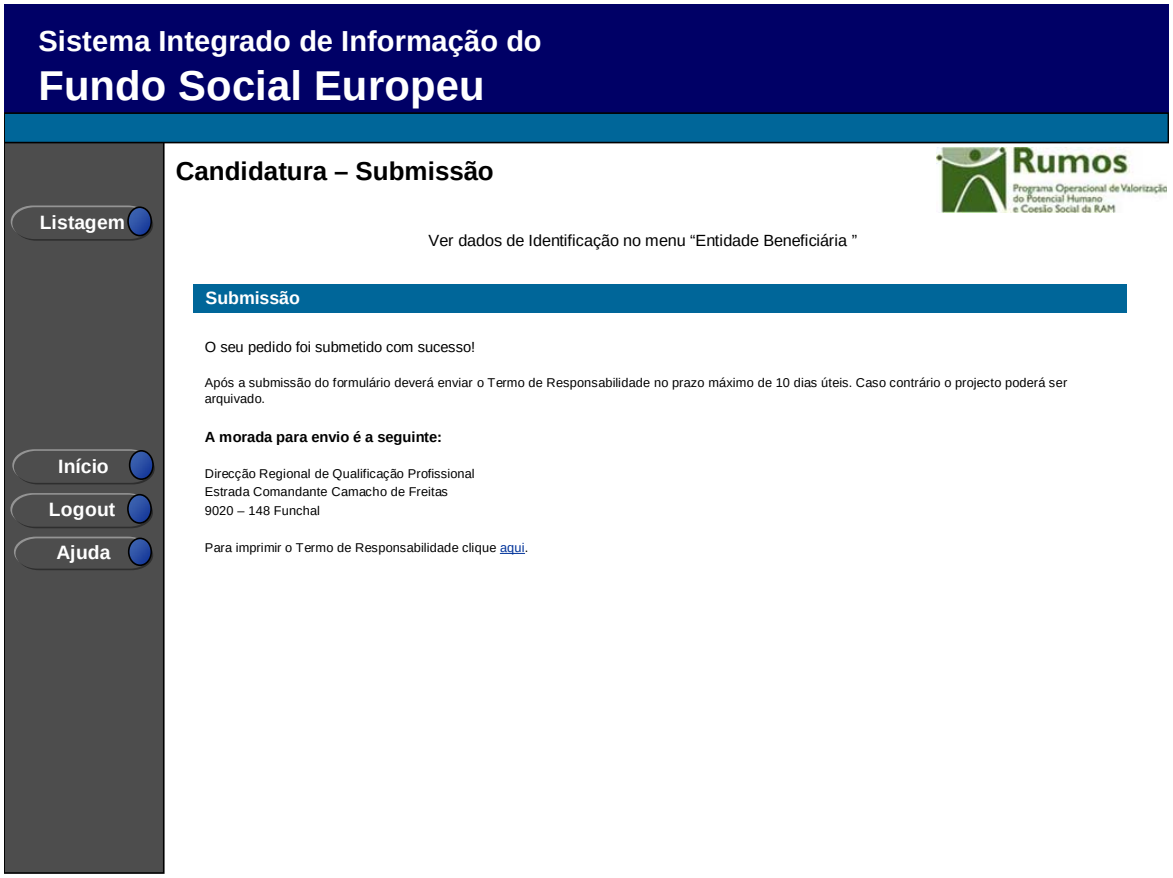
Validações
▪ Para ser permitida a submissão da candidatura (disponibilização do botão "confirmar") o formulário terá de estar devidamente preenchido. Assim, procede-se nesta página a um conjunto de validações à integridade e coerência da informação introduzida nos diversos ecrãs que corporizam o formulário. Em suma, todas as validações efectuadas em cada um dos ecrãs, e atrás descritas, são revalidadas neste ecrã. Adicionalmente a estas validações procede-se também à verificação de outros requisitos, nomeadamente: o Prazos de apresentação das candidaturas. A submissão apenas poderá ocorrer se estiver em curso um período de candidaturas para a acção-tipo para a qual se pretende submeter o pedido de candidatura. Esta validação será efectuada com base na data de submissão da candidatura (data inserida pelo gestor se a candidatura está a ser submetida em contexto de "simula promotor" caso contrário esta data corresponde à data corrente); o O ecrã de Entidade Titular é de preenchimento obrigatório. o Os ecrãs quem compõem O Projecto são de preenchimento obrigatório.

Validações
o Têm que existir pelo menos um domínio científico inserido para a candidatura o O montante total solicitado para a candidatura tem que ser maior que zero. o Caso seja uma candidatura plurianual, a soma do montante solicitado por anos terá que ser igual ao somatório do montante solicitado por domínio. o O número de domínios indicados na lista de domínios tem que corresponder ao número de domínios inseridas. o A data de fim do projecto não pode ser anterior à data de submissão.

Processo
▪ Botão "Confirmar" submete a candidatura: o Atribui o nº ao projecto de acordo com a seguinte regra: ▪ Se o nº de projecto está preenchido, o nº atribuído é igual ao nº introduzido; ▪ Se o nº de projecto não está preenchido é calculado pelo SIIFSE (formato: NNNNNN/CCCC/AAAA em que: NNNNNN: nº sequencial no programa; CCCC: Ano da candidatura; AAAA: Acção-tipo da candidatura). o Altera o estado para "submetido" o O formulário passa a ser apresentado em modo de consulta. o Navega para o ecrã de "confirmação da submissão".

.

2.9.2 Confirmação da submissão


Sistema Integrado de Informação do
Fundo Social Europeu
Candidatura – Submissão
Rumos
Programa Operacional de Valorização do Potencial Humano e Coesão Social da RAM
Listagem
Ver dados de Identificação no menu "Entidade Beneficiária "
Submissão
O seu pedido foi submetido com sucesso!
Após a submissão do formulário deverá enviar o Termo de Responsabilidade no prazo máximo de 10 dias úteis. Caso contrário o projecto poderá ser arquivado.
A morada para envio é a seguinte:
Direcção Regional de Qualificação Profissional
Estrada Comandante Camacho de Freitas
9020 – 148 Funchal
Para imprimir o Termo de Responsabilidade clique aqui.
Início
Logout
Ajuda

Este ecrã corporiza a confirmação da correcta submissão do formulário sendo também neste ecrã que o utilizador deverá proceder à impressão do termo de responsabilidade (que inclui informação resumo da candidatura) a assinar e enviar ao gestor.

Face à importância que este elemento tem para o processo será apresentado um alerta à entidade reforçando que o termo de responsabilidade é necessário para que se inicie o processo de análise pela estrutura do gestor.

2.10 Termo de responsabilidade

Para imprimir clique **aqui**

UNIÃO EUROPEIA
Fundo Social Europeu

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Xxxxxxxxxxxxxxx

Candidatura

Acção-Tipo X.X.X.X - Xxxxxxxxxxxxxx

Número do projecto: 999999999
Título do projecto: Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Entidade titular Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Data de submissão: 9999/99/99

Resumo do projecto

Data de Início: 9999/99/99 **Data de Fim:** 9999/99/99 (Valores em Euros)

Aplicável à Acção Tipo 1.3.1.1

Bolsas para Visitantes		Bolsas para Cursos		Bolsas para Estágios		Bolsas para Reuniões Científicas		Total	
Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado
99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999

Aplicável à Acção Tipo 1.3.2.1

Bolsas para Pós Graduação		Bolsas para Mestrado		Bolsas para Doutoramento		Bolsas para Pós doutoramento		Total	
Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado	Nº Bolseiros	Montante Solicitado
99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999	99999	999 999 999

Aplicável à Acção Tipo 1.3.4.1

Nº de Projectos: 999

Projectos de Investigação		Total	
Nº Pessoas	Montante Solicitado	Nº Pessoas	Montante Solicitado
99999	999 999 999	99999	999 999 999

Rubrica	Montante Solicitado
1. Encargos com formandos	9 999 999.99
2. Encargos gerais do projecto	9 999 999.99
Total	9 999 999.99

Apenas se o projecto for plurianual para os anos do projecto

Anos	Ano n	Ano n+1	TOTAL
Montante Solicitado	999 999 999	999 999 999	999 999 999

(Continua...)

UNIÃO EUROPEIA
Fundo Social Europeu

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Xxxxxxxxxxxxxxxx
Candidatura
Acção-Tipo X.X.X.X - Xxxxxxxxxxxxxx

Número do projecto:	999999999
Título do projecto:	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Entidade titular	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Data de submissão:	9999/99/99

Termo de Responsabilidade

DECLARAÇÃO:
O(s) Subscritor(es) declara(m):

a) ter conhecimento das normas regionais, nacionais e comunitárias que regulam o acesso aos apoios no âmbito do FSE;

b) a veracidade das informações constantes desta candidatura;

c) ter a entidade a situação contributiva regularizada perante a Fazenda Pública e Segurança Social;

d) ter a entidade a situação contributiva regularizada em matéria de restituições no âmbito dos financiamentos do FSE;

e) que a entidade dispõe de contabilidade organizada em conformidade com o Plano Oficial de Contabilidade que lhe é aplicável;

f) que se encontra certificada nos domínios de formação abrangidos pela candidatura ou que irá contratar, para o efeito, entidade(s) formadora(s) certificada(s);

g) não estar a entidade inibida de recorrer ao financiamento do FSE por lhe ter sido aplicada sanção por incumprimento da legislação sobre o trabalho de menores e discriminação no trabalho e no emprego;

h) que não foi nem será presente a qualquer outra entidade pedido de financiamento para os mesmos custos objecto desta candidatura.

Data: _____/_____/_____ **Assinatura*:**_____

*** Assinatura reconhecida de quem tenha poderes para obrigar a entidade. No caso de serviços públicos, assinatura de quem tenha poderes para obrigar a entidade com aposição de selo branco**